

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО ВозАТТ
В.П.Данилкин
«13» марта 20 14 г.
Приказ №53 от 13.03.2014г.

Положение о структурном подразделении ГБОУ СПО «Вознесенский агротехнический техникум»

1. Общие положения

- 1.1. Структурное подразделение является самостоятельной административной, научной, производственной или другой штатной единицей государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования ГБОУ СПО «Вознесенский агротехнический техникум».
- 1.2. Структурное подразделение создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом техникума.
- 1.3. Структурное подразделение подчиняется директору или одному из его заместителей.
- 1.4. Структурное подразделение возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора. Обязанности руководителя структурного подразделения определяются директором.
- 1.5. Работники структурного подразделения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора. Обязанности работника структурного подразделения определяются руководителем структурного подразделения и утверждаются директором.
- 1.6. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется:
 - Законодательством Российской Федерации;
 - Уставом ОУ;
 - настоящим Положением;
 - приказами и распоряжениями директора.

2. Состав структурного подразделения

- 2.1. Состав и штатное расписание структурного подразделения утверждает директор по согласованию с Учредителем.
- 2.2. Структурное подразделение может иметь в своем составе функциональные единицы: отдел, служба, лаборатория и др.
- 2.3. Функции и задачи подразделения определяются приказом директора, обязанности их работников — должностными инструкциями.

3. Права структурного подразделения

Структурное подразделение имеет право:

- 3.1. Участвовать в обсуждении проектов решений директора по совершенствованию системы управления техникума.
- 3.2. Инициировать и проводить совещания по учебным, научным, административно-правовым, организационным и другим вопросам.
- 3.3. Распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом ОУ.
- 3.4. Требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т. д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций,

давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений работникам техникума.

3.5. Участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.

4. Ответственность структурного подразделения

4.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение подразделением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, работники структурного подразделения несут в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.

4.2. На руководителя структурного подразделения возлагается персональная ответственность:

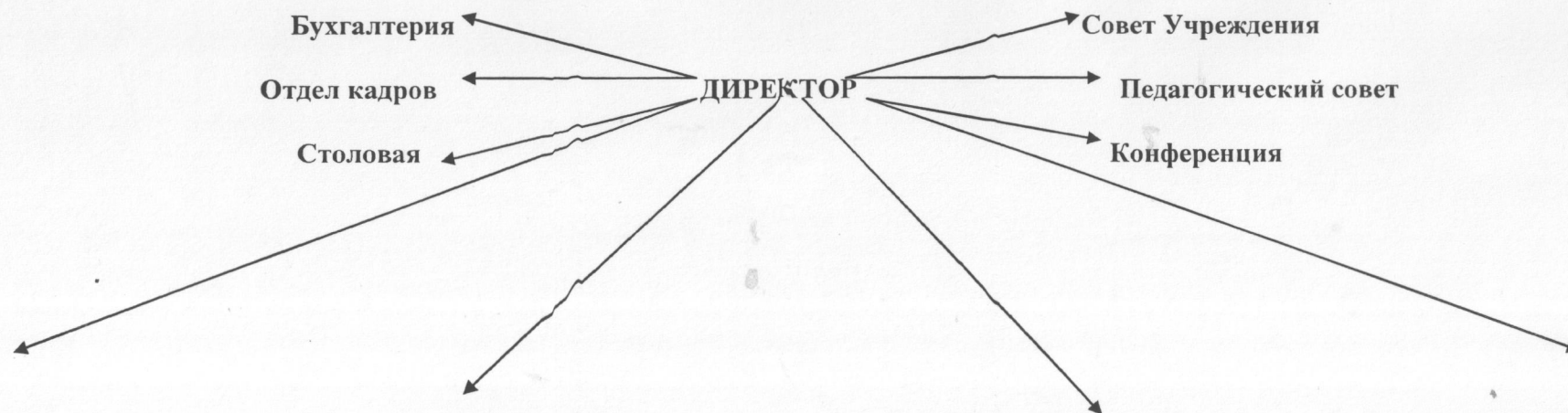
за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, — в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- за причинение ущерба — в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб техникуму.

4.4. Персональная ответственность других работников структурного подразделения устанавливается их должностными инструкциями.

Структура ГБОУ СПО «Вознесенский агротехнический техникум»



Зам.директора по УР
 Организация учебного процесса в образовательной организации
 Графики, расписания учебных занятий. Научно-методическая работа предметно-цикловой комиссии. Аттестация пед.работников.

↓
 Преподаватели

Зам.директора по ВР
 Воспитательная, внеурочная, спортивно-оздоровительная, социально-психологическая работа. Самоуправление, работа с родителями. Эстетическое оформление техникума.

↓
 Кл.руководители
 Рук. физвоспитания
 Педагог-организатор
 Соц.педагог
 Пед.психолог
 Воспитатели
 Педагог-организатор ОБЖ
 Библиотекарь

↓
 Органы самоуправления

Зам.директора по УИР
 Планирование и организация производственного обучения обучающихся.
 Связь с работодателями. Обеспечение качества основных и дополнительных образовательных услуг. Отчёты, лицензирование, аккредитация. Организация разработки рабочих программ и научно-методической работы ЦК. Дополнительное профессиональное образование.
 Трудоустройство обучающихся.

↓
 Методист
 Мастера п/о
 Преподаватели
 Инструктора

Зам.директора по АХЧ
 Организация ремонтно-строительных работ, эксплуатация зданий и сооружений обеспечение работы ком. служб. Оснащение учебных кабинетов, мастерских и лабораторий. Обеспечение безопасности.

↓
 Кладовщик
 Дежурные
 Сторожа
 Младший obs.персонал
 Комендант